

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (NN, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14-RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) te članka 80. Statuta Osnovne škole Skrad (KLASA: 012-03/19-01/01, URBROJ: 2112-04-01-19-06 od 18. ožujka 2019.g.) i Izmjenama Statuta OŠ Skrad (KLASA: 012-03/20-01/01, URBROJ: 2112-04-01-20-06, od 19. svibnja 2020.g.), Školski odbor Osnovne škole Skrad, uz prethodnu suglasnost Osnivača, Primorsko – goranske županije, na XLI. sjednici održanoj dana 25. travnja 2024. godine donosi

II. IZMJENE I DOPUNE STATUTA OSNOVNE ŠKOLE SKRAD

Članak 1.

U Statutu Osnovne škole Skrad (KLASA: 012-03/19-01/01, URBROJ: 2112-04-01-19-06 od 18. ožujka 2019.g.) i Izmjenama Statuta OŠ Skrad (KLASA: 012-03/20-01/01, URBROJ: 2112-04-01-20-06, od 19. svibnja 2020.g.) u članku 4. stavku 3. iza riječi: „51311 Skrad” stavlja se točka, a riječi: „te u Područnoj školi Kupjak u Kupjaku, na adresi Kupjak 105, 51313 Kupjak.” brišu se.

Članak 2.

U članku 11. stavku 5. iza riječi: „projektima” dodaje se riječ: „Škole”.

Članak 3.

Članak 14. mijenja se i glasi:

- ”
- (1) Nastava se izvodi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
 - (2) Nastava se izvodi u klasičnim i specijaliziranim učionicama te na drugim mjestima i ustanovama sukladno školskom kurikulumu te godišnjem planu i programu rada Škole.
 - (3) Nastava se ustrojava po razredima, a izvodi se u redovnim i kombiniranim razrednim odjelima te u odgojno-obrazovnim skupinama sukladno zakonu.
 - (4) **U izvanrednim okolnostima, kada nije moguće izvođenje nastave u Školi, Škola može za sve učenike ili dio učenika određenih razrednih odjela izvoditi nastavu na daljinu, uz suglasnost Osnivača Škole na temelju prethodne suglasnosti ministra.**
 - (5) Nastavnu godinu, odnosno početak i završetak nastave, broj radnih dana i odmore učenika za svaku školsku godinu propisuje ministar odlukom.

- (6) Nastavni sat traje 45 minuta, **ako nastavnim planom i programom nije drugačije određeno.**
- (7) Iznimno trajanje nastavnog sata može se mijenjati zbog posebnih okolnosti uz prethodnu suglasnost nadležnog Ministarstva.
- (8) U Školi se mogu koristiti samo udžbenici odobreni od strane nadležnog Ministarstva sukladno posebnom zakonu.
- (9) **Škola organizira prehranu učenika u skladu s normativima koje donosi ministarstvo nadležno za zdravstvo.“.**

Članak 4.

U članku 19. stavak 1. mijenja se i glasi:

„ (1) **Odgojno-obrazovni** standard učenika čine obvezni i izborni predmeti, a pored navedenih učenik može biti uključen u izvannastavne i izvanškolske aktivnosti.“.

Članak 5.

Članak 80. mijenja se i glasi:

„ (1) Uz poslove za koje je kao tijelo upravljanja Škole ovlašteno zakonom i provedbenim propisima, Školski odbor:

- imenuje i razrješuje ravnatelja uz prethodnu suglasnost ministra o čemu je dužan bez odlaganja obavijestiti Osnivača,
- daje prethodnu suglasnost u vezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u školskoj ustanovi,
- donosi Statut uz prethodnu suglasnost Osnivača, a na prijedlog ravnatelja Škole,
- donosi opće i pojedinačne akte na prijedlog ravnatelja Škole,
- donosi Školski kurikulum na prijedlog Učiteljskog vijeća i ravnatelja Škole i uz mišljenje Vijeća roditelja te Kurikulum Odjela predškolskog odgoja i obrazovanja,
- donosi Godišnji plan i program rada Škole na prijedlog ravnatelja Škole i uz mišljenje Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja te Godišnji plan i program rada Odjela predškolskog odgoja i obrazovanja i nadzire njihovo izvršavanje,
- **donosi financijski plan, financijski polugodišnji i godišnji izvještaj, na prijedlog ravnatelja,**
- **donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana, na prijedlog ravnatelja,**
- **odlučuje o raspodjeli rezultata poslovanja, na prijedlog ravnatelja,**
- na prijedlog ravnatelja donosi odluku o upućivanju na ovlaštenu prosudbu radne sposobnosti radnika za kojega postoji osnovana sumnja da mu je psihofizičko zdravlje narušeno u mjeri koja umanjuje njegovu radnu sposobnost,
- odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa,
- osniva udruge učenika,
- uz suglasnost Osnivača odlučuje o promjeni djelatnosti Škole,

- odlučuje o davanju suglasnosti za zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine (osim nekretnina) vrijednosti od 2.650 EUR do 12.000 EUR bez PDV-a,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaključivanje ugovora o izvođenju investicijskih radova (temeljem provedenih postupaka nabave) vrijednosti do 12.000 EUR bez PDV-a,
- uz suglasnost Osnivača odlučuje o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju imovine (osim nekretnina) vrijednosti preko 12.000 EUR bez PDV-a,
- uz suglasnost Osnivača odlučuje o davanju suglasnosti na zaključivanje ugovora o stjecanju, otuđivanju i opterećivanju nekretnina bez obzira na njihovu vrijednost,
- predlaže Osnivaču statusne promjene,
- daje Osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima važnim za rad i sigurnost u Školi,
- razmatra rezultate odgojno-obrazovnog rada,
- bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora,
- razmatra predstavke i prijedloge građana u svezi s radom Škole,
- obavlja druge poslove određene ovim Statutom i drugim općim aktima Škole.“.

Članak 6.

U članku 83. stavku 1. podstavak 1. mijenja se i glasi:

„ (1) Ravnatelj mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika **u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja**, a koji može biti:
 - a. sveučilišni diplomski studij ili
 - b. integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c. specijalistički diplomski stručni studij,
 - d. položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.“.

Članak 7.

Članak 100. mijenja se i glasi:

„ (1) Ravnatelj uz poslove za koje je ovlašten temeljem Zakona o ustanovama obavlja i sljedeće poslove:

- organizira i vodi poslovanje Škole,
- predstavlja i zastupa Školu,
- odgovoran je za zakonitost rada i stručni rad Škole,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Škole,
- zastupa Školu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- predlaže statut i druge opće akte Školskom odboru,

- predlaže Školskom odboru **financijski plan, financijski polugodišnji i godišnji izvještaj i polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana,**
- predlaže Školskom odboru **raspodjelu rezultata poslovanja,**
- predlaže Školskom odboru Školski kurikulum u suradnji s Učiteljskim vijećem i Kurikulum Odjela predškolskog odgoja i obrazovanja,
- predlaže Školskom odboru Godišnji plan i program rada Škole i Godišnji plan i program rada Odjela predškolskog odgoja i obrazovanja,
- donosi Plan nabave,
- sudjeluje u radu Školskog odbora, bez prava odlučivanja,
- obustavlja izvršenje odluka kolegijalnih tijela za koje smatra da nisu utemeljene na zakonu, podzakonskom ili općem aktu,
- izdaje odluke o radnim obvezama učiteljima i stručnim suradnicima i radne naloge ostalim radnicima,
- imenuje razrednike,
- izvješćuje Osnivača o nemogućnosti utemeljenja Školskog odbora,
- izvršava odluke i zaključke Osnivača, Školskog odbora i Učiteljskog vijeća,
- saziva konstituirajuću sjednicu Školskog odbora i Vijeća roditelja,
- saziva i predsjedava sjednicama Učiteljskog vijeća,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa uz prethodnu suglasnost Školskog odbora sukladno zakonskim odredbama,
- samostalno odlučuje o zasnivanju radnog odnosa kada je, zbog obavljanja poslova koji ne trpe odgodu, potrebno zaposliti osobu na vrijeme do 60 dana,
- imenuje povjerenstva za vrednovanje kandidata za zasnivanje radnog odnosa u Školi,
- u slučaju sumnje da je radniku Škole psihofizičko zdravlje narušeno u mjeri da bi njegova radna sposobnost mogla biti smanjena, upućuje Školskom odboru obrazloženi prijedlog za donošenje odluke o upućivanju radnika na liječnički pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijaliste medicine rada radi utvrđivanja radne sposobnosti. Ako se ovlaštenom prosudbom izabranog doktora specijaliste medicine rada utvrdi da radnik nije u mogućnosti uredno izvršavati obveze u odgojno - obrazovnom radu, istu prosudbu upućuje izabranom doktoru medicine primarne zdravstvene zaštite radnika radi pokretanja postupka za ostvarivanje prava iz mirovinskog osiguranja,
- otkazuje ugovor o radu radniku koji odbije izvršiti odluku Školskog odbora o upućivanju na pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijaliste medicine rada radi utvrđivanja radne sposobnosti, a u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- predlaže Školskom odboru Etički kodeks nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću te Vijeću roditelja i Vijeću učenika,
- predlaže Školskom odboru Kućni red nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću te Vijeću roditelja i Vijeću učenika,
- poduzima zakonske mjere zbog neizvršavanja poslova ili neispunjavanja drugih obveza iz radnog odnosa,
- surađuje s nadležnim tijelima i ustanovama te roditeljima i učenicima,
- nadzire pravodobno i točno unošenje podataka u e-maticu,
- upućuje radnike na redovite liječničke preglede,
- izvješćuje Školski odbor i Osnivača o nalazima i odlukama tijela upravnog i stručnog nadzora,

- posjećuje nastavu i druge oblike odgojno-obrazovnog rada, analizira rad učitelja i stručnih suradnika te osigurava njihovo stručno osposobljavanje i usavršavanje,
- **zaključuje ugovore o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju imovine (osim nekretnine) vrijednosti do 2.650 EUR bez PDV-a samostalno, od 2.650 EUR do 12.000 EUR bez PDV-a uz prethodnu suglasnost Školskog odbora, a preko te vrijednosti uz prethodnu suglasnost Školskog odbora i Osnivača,**
- zaključuje, uz prethodnu suglasnost Školskog odbora i Osnivača, ugovore o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina bez obzira na njihovu vrijednost,
- **zaključuje ugovore o izvođenju investicijskih radova (temeljem provedenih postupaka javne nabave) vrijednosti do 12.000 EUR bez PDV-a uz prethodnu suglasnost Školskog odbora, a preko te vrijednosti uz prethodnu suglasnost Osnivača,**
- izvješćuje kolegijalna tijela o nalazima i odlukama tijela upravnog i stručnog nadzora,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonskim i podzakonskim propisima, Statutom i drugim općim aktima Škole te poslove za koje izrijekom zakonom, provedbenim propisima ili općim aktima nisu ovlaštena druga tijela Škole.“.

Članak 8.

U članku 104. stavak 1. mijenja se i glasi:

„ (1) Školski odbor dužan je razriješiti ravnatelja i prije isteka roka na koji je imenovan ako ravnatelj zanemaruje obveze poslovnog i stručnog voditelja Škole, te ako su se stekli uvjeti propisani Zakonom o ustanovama:

- ako ravnatelj sam zatraži razrješenje u skladu s ugovorom o radu,
- ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili općim propisima o radu dovode do prestanka radnog odnosa,
- ako ravnatelj ne postupa sukladno propisima ili općim aktima Škole, ili neosnovano ne izvršava odluke Školskog odbora ili postupa protivno njima,
- ako ravnatelj svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Školi veću štetu ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u obavljanju djelatnosti Škole,
- **ako nastanu okolnosti iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama (ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva).“.**

Članak 9.

U članku 112. stavak 2. mijenja se i glasi:

„ (2) Poslove tajnika može obavljati osoba koja je završila:

- a) sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij pravne struke ili stručni diplomski studij javne uprave,
- b) stručni prijediplomski studij upravne struke, ako se na natječaj ne javi osoba iz točke a) ovoga stavka.“.

Članak 10.

U članku 114. stavak 2. mijenja se i glasi:

- „ (2) Uz poslove određene zakonom i provedbenim propisima, Učiteljsko vijeće:
- daje mišljenje na školski kurikulum i godišnji plan i program rada Škole,
 - analizira i ocjenjuje odgojno-obrazovni rad,
 - obavlja poslove u svezi s izvođenjem nastavnog plana i programa, potrebama i interesima učenika te promicanjem stručno-pedagoškog rada Škole,
 - na prijedlog ravnatelja ustrojava razredne odjele i obrazovne skupine,
 - na prijedlog ravnatelja imenuje voditelje stručnih aktiva,
 - po potrebi osniva stručno – savjetodavna tijela Škole koja nisu predviđena ovim Statutom,
 - skrbi o primjeni suvremenih oblika i metoda nastavnog rada s učenicima,
 - odlučuje o pedagoškim mjerama sukladno odredbama ovog Statuta, Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera te Zakona,
 - odlučuje o pohvalama i nagradama učenicima,
 - na prijedlog nadležnog liječnika škole - specijaliste školske medicine donosi odluku o oslobađanju od pohađanja određenog nastavnog predmeta ili određene aktivnosti ako bi to sudjelovanje štetilo zdravlju učenika,
 - **na prijedlog nadležnog liječnika školske medicine donosi odluku o oslobađanju pohađanja redovite nastave za učenike koji zbog većih motoričkih teškoća ili kroničnih bolesti ne mogu polaziti nastavu,**
 - raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima,
 - daje prijedloge Školskom odboru i ravnatelju za unapređivanje organizacije rada i djelatnosti Škole te uvjetima za odvijanje odgojno-obrazovnog rada,
 - odlučuje o zahtjevu roditelja za polaganje ispita pred povjerenstvom i imenuje povjerenstvo za polaganje ispita,
 - **odlučuje o zahtjevu roditelja ili učenika za preispitivanje ocjene iz pojedinog nastavnog predmeta,**
 - odlučuje o zahtjevu roditelja za preispitivanje ocjene iz vladanja,
 - **određuje termine održavanja popravnih ispita i objavljuje ih na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole,**
 - **odlučuje o zahtjevu roditelja odnosno učenika o promjeni programa,**
 - utvrđuje trajanje dopuskog nastavnog rada za učenike koji imaju najviše dvije ocjene nedovoljan na kraju nastavne godine,
 - glasuje o kandidatu za ravnatelja škole i na temelju utvrđenih rezultata glasovanja donosi pisani zaključak koji dostavlja Školskom odboru,
 - daje mišljenje na Kućni red i Etički kodeks **neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti,**
 - obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Škole.“.

Članak 11.

U članku 117. stavak 2. mijenja se i glasi:

- „ (2) Razredno vijeće:
- raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima razrednog odjela,
 - skrbi o odgoju i obrazovanju učenika u razrednom odjelu,

- skrbi o ostvarivanju nastavnog plana i programa,
- predlaže izvanučioničku nastavu razrednog odjela,
- skrbi o pedagoškoj dokumentaciji razrednog odjela,
- utvrđuje raspored školskih i domaćih zadaća,
- surađuje s roditeljima i skrbnicima učenika,
- izriče pedagoške mjere sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Pravilniku o kriterijima za izricanje pedagoških mjera,
- utvrđuje ocjenu iz vladanja na prijedlog razrednika,
- **u slučaju izbivanja ili spriječenosti učitelja određenog nastavnog predmeta ili razrednika utvrđuje ocjenu iz nastavnog predmeta na prijedlog učitelja ili stručnog suradnika kojeg je odredio ravnatelj,**
- obavlja druge poslove određene ovim Statutom i drugim aktima Škole.“.

Članak 12.

U članku 124. stavak 3. mijenja se i glasi:

„ (3) Zbog ispunjavanja posebnih potreba učenika s teškoćama u razvoju, Škola može na prijedlog Osnivača, a uz suglasnost Ministarstva, u odgojno-obrazovni proces uključiti pomoćnike u nastavi ili stručno komunikacijske posrednike koji nisu samostalni nositelji odgojno-obrazovne i/ili nastavne djelatnosti, **na način i pod uvjetima propisanim Pravilnikom o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima i Zakonom o osobnoj asistenciji.**“.

Članak 13.

Članak 130. mijenja se i glasi:

- ”
- (1) U prvi razred **obveznoga osnovnog obrazovanja** Škola upisuje djecu koja do 1. travnja tekuće godine imaju navršenih šest godina života.
 - (2) **Upisi u prvi razred osnovnog obrazovanja mogu se provoditi elektroničkim putem.**
 - (3) Iznimno od stavka 1. ovog članka u prvi razred može se upisati i dijete koje do 31. ožujka tekuće godine nema navršenih šest godina života, na zahtjev roditelja i u skladu s rješenjem nadležnog upravnog tijela županije.
 - (4) Upis djece u prvi razred provodi se prema planu upisa koji donosi nadležno upravno tijelo županije.“.

Članak 14.

Članak 131. mijenja se i glasi:

- ”
- (1) Učenik se u pravilu upisuje u osnovnu školu kojoj pripada prema upisnom području.

- (2) Iznimno od prethodnog stavka učenik se može upisati u prvi razred osnovne škole kojoj ne pripada prema upisnom području:
- ako to ne izaziva povećanje broja razrednih odjela utvrđenih planom upisa u osnovnoj školi u koju se upisuje,
 - **ako se upisuje u školu koja izvodi alternativne, međunarodne te programe na jeziku i pismu nacionalnih manjina,**
 - **ako se upisuje u školu kojoj je osnivač druga fizička ili pravna osoba.**
- (3) Odluku o upisu učenika u osnovnu školu kojoj ne pripada prema upisnom području, za školske ustanove kojima je osnivač jedinica područne (regionalne) samouprave, donosi nadležno upravno tijelo županije.“.

Članak 15.

U članku 132. stavak 1. mijenja se i glasi:

„ (1) U prvi razred Škola će upisati samo djecu iz članka 130. ovog Statuta za koju je stručno povjerenstvo za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta utvrdilo da su sposobna započeti s osnovnim školovanjem u skladu s Pravilnikom o postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta, učenika te sastavu stručnih povjerenstava.“.

Članak 16.

U članku 134. stavak 1. mijenja se i glasi:

„ (1) Postupak utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta te sastav stručnog povjerenstva propisuje **minister** uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za **poslove zdravlja**.“.

Članak 17.

U članku 136. stavak 6. mijenja se i glasi:

„ (6) Za učenika koji se ispisao iz Škole u e-Matici i drugoj odgovarajućoj pedagoškoj dokumentaciji zaključuje se posljednji razred koji je završio.“.

Članak 18.

Naslov iznad članka 138. mijenja se i glasi:

„Nastavak školovanja učenika u Republici Hrvatskoj i priznavanje razdoblja obrazovanja u inozemstvu“.

Članak 138. briše se.

Članak 19.

Članak 139. mijenja se i glasi:

”

- 1) Škola provodi postupak priznavanja razdoblja osnovnoškolskog obrazovanja provedenog u inozemstvu u svrhu nastavka osnovnoškolskog obrazovanja – za osobe iz stavka 2. ovog članka, koje su započele osnovnoškolsko obrazovanje u inozemstvu, a nisu stekle inozemnu obrazovnu kvalifikaciju.
- 2) Učenika stranog državljanina, azilanta, hrvatskog državljanina koji je prekinuo školovanje u inozemstvu ili apatrida koji želi nastaviti školovanje u Republici Hrvatskoj, Škola će upisati u odgovarajući razred nakon priznavanja razdoblja obrazovanja provedenog u inozemstvu.
- 3) Postupak priznavanja razdoblja osnovnoškolskog obrazovanja provedenog u inozemstvu pokreće se na pisani zahtjev roditelja, skrbnika ili zakonskog zastupnika učenika, a vodi se na temelju isprava, drugih dokaza i podataka o dosadašnjem razdoblju osnovnoškolskog obrazovanja osobe u inozemstvu.
- 4) Zahtjev za priznavanje mora sadržavati:
 - Odgovarajuću ispravu kojom se dokazuje trajanje razdoblja osnovnoškolskog obrazovanja provedenog u inozemstvu, u izvorniku,
 - Ovjereni prijevod isprave kojim se dokazuje razdoblje obrazovanja u inozemstvu,
 - Ispravu o državljanstvu, osim u slučaju apatrida ili osoba bez državljanstva,
 - Presliku osobne iskaznice, putne isprave ili drugog odgovarajućeg dokumenta kojim se može utvrditi identitet osobe za koju se zahtjev podnosi.
- 5) U postupku iz stavka 1. ovog članka, Škola može zatražiti pomoć i savjet odnosno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje.
- 6) Škola je dužna pružati posebnu pomoć učenicima koji ne znaju ili nedostatno poznaju hrvatski jezik u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i **Pravilniku o provođenju pripremne i dopunske nastave za učenike koji ne znaju ili nedostatno znaju hrvatski jezik i nastave materinskog jezika i kulture države podrijetla učenika.**“.

Članak 20.

U članku 140. stavak 1. mijenja se i glasi:

„ (1) Postupak priznavanja razdoblja osnovnoškolskog obrazovanja provedenog u inozemstvu provodi Povjerenstvo koje imenuje ravnatelj.“.

Članak 21.

U članku 141. stavci 1. i 2. mijenjaju se i glase:

- ”
- (1) O Zahtjevu za priznavanjem razdoblja osnovnoškolskog obrazovanja provedenog u inozemstvu odlučuje, na prijedlog Povjerenstva, ravnatelj rješenjem, najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, a u skladu sa **Zakonom o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija** i Zakonom o općem upravnom postupku.
 - (2) Rješenjem iz stavka 1. ovoga članka ravnatelj može **Zahtjev za priznavanjem razdoblja osnovnoškolskog obrazovanja provedenog u inozemstvu** odbiti ili priznati inozemnu obrazovnu kvalifikaciju.“.

Članak 22.

U članku 144. stavak 3. mijenja se i glasi:

„ (3) Ravnatelj Škole je obvezan odmah o svakom kršenju prava učenika iz stavka 2. ovoga članka izvijestiti nadležno tijelo za socijalni rad i drugo nadležno tijelo na način kako je propisao ministar.“.

Članak 23.

U članku 155. iza stavka 2. dodaju se stavci 3. i 4. koji glase:

- ”
- (3) Ako učenik zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga ne pristupi predmetnom ili razrednom ispitu u propisanim rokovima, Škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita nakon prestanka razloga zbog kojih nije pristupio ispitu, ali ne kasnije od 15. listopada kalendarske godine.
 - (4) U slučaju da učenik nije mogao pristupiti predmetnom ili razrednom ispitu zbog iznimno teške bolesti, hospitalizacije ili drugih iznimno teških okolnosti, Škola je dužna učeniku omogućiti polaganje ispita i nakon isteka roka od 15. listopada kalendarske godine, uz suglasnost ministra.“.

Članak 24.

U članku 159. iza stavka 3. dodaju se novi stavci 4. i 5. koji glase:

- ”
- (4) Ako učenik zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga ne pristupi popravnom ispitu u propisanim rokovima, Škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita nakon prestanka razloga zbog kojih nije pristupio ispitu, ali ne kasnije od 15. listopada kalendarske godine.
 - (5) U slučaju da učenik nije mogao pristupiti popravnom ispitu zbog iznimno teške bolesti, hospitalizacije ili drugih iznimno teških okolnosti, Škola je dužna učeniku omogućiti polaganje ispita i nakon isteka roka od 15. listopada kalendarske godine, uz suglasnost ministra.“.

Dosadašnji stavci 4. i 5. postaju stavci 6. i 7.

Članak 25.

Članak 160. mijenja se i glasi:

- ”
- (1) Za učenike koji zbog većih motoričkih teškoća ili kroničnih bolesti ne mogu polaziti nastavu Škola uz odobrenje Ministarstva organizira nastavu u kući odnosno zdravstvenoj ustanovi, a na prijedlog liječnika školske medicine ako se učenik nalazi na dužem liječenju, te omogućava polaganje predmetnog ili razrednog ispita.
 - (2) Nastava u kući odnosno zdravstvenoj ustanovi može se provoditi u obliku nastave na daljinu (virtualna nastava) korištenjem sredstava elektroničke komunikacije uz odobrenje Ministarstva.“

Članak 26.

U članku 162. stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Učenici koji imaju status kategoriziranog sportaša pohađaju nastavu i završavaju osnovno obrazovanje prema Pravilniku o načinu pohađanja i završetka obrazovanja sportaša.“

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„(3) Posebno daroviti učenici u umjetničkom području kao i učenici koji se pripremaju za međunarodna natjecanja pohađaju nastavu prema odluci Učiteljskog vijeća, a mogu polagati predmetni i razredni ispit na način propisan u članku 154. ovoga Statuta.“

Članak 27.

Članak 164. mijenja se i glasi:

- ”
- (1) Roditelj učenika dužan je brinuti se da učenik redovito izvršava obveze te u primjerenom roku javiti razlog izostanka učenika u pravilu putem e-Dnevnika.
 - (2) Ako učenik ne dolazi redovito na nastavu ili ne izvršava druge školske obveze, Škola će zatražiti od roditelja ili skrbnika objašnjenje o razlozima učenikovog neizvršavanja obveza.
 - (3) Pod neredovitim dolaskom na nastavu smatra se neopravdani izostanak u trajanju od tri dana uzastopno ili osam dana tijekom jednog mjeseca zbog kojega se učeniku mogu izreći pedagoške mjere.
 - (4) Ako roditelj učenika zanemaruje svoje obveze iz stavka 1. ovoga članka Škola je dužna uputiti pisani poziv roditelju na razgovor s razrednikom i stručnim suradnikom Škole.

(5) O učenicima koji ne pohađaju školu ili je ne pohađaju redovito, ravnatelj je dužan izvijestiti upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja te **nadležno tijelo za socijalni rad**.“.

Članak 28.

U članku 166. stavak 3. mijenja se i glasi:

„ (3) Roditelj može, više puta godišnje, opravdati izostanak svoga djeteta u trajanju do tri radna dana, a za koje nije pravodobno podnesen zahtjev za odobrenjem sukladno stavku 1. i **2. ovoga članka, u pravilu putem e-Dnevnika**.“.

U stavku 5. riječi: „nadležni centar za socijalnu skrb“ zamjenjuju se riječima: „nadležno tijelo za socijalni rad“.

Članak 29.

Članak 170. mijenja se i glasi:

„ (1) Opomena je pisana, a izriče je razrednik.

(2) Pisane opomene se upisuju u e-maticu i e-dnevnik, u za to predviđenu rubriku.“.

Članak 30.

U članku 176. stavku 2. riječi: „nadležni Centar za socijalnu skrb“ zamjenjuju se riječima: „nadležno tijelo za socijalni rad“.

Članak 31.

U članku 181. stavku 4. riječi: „nadležno tijelo socijalne skrbi“ zamjenjuju se riječima: „nadležno tijelo za socijalni rad“.

Članak 32.

U članku 194. stavak 2. mijenja se i glasi:

„ (2) Za sudjelovanje učenika u izbornim i fakultativnim predmetima, aktivnostima, modulima, programima i projektima Škole koji nisu obvezni potrebno je informirati roditelje i pribaviti njihovu pisanu suglasnost.“

Članak 33.

Naslov iznad članka 219. mijenja se i glasi: „Financijski plan, Financijski polugodišnji i godišnji izvještaj te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana“.

Članak 34.

Članak 219. mijenja se i glasi:

- ”
- (1) **Financijski plan, Financijski polugodišnji i godišnji izvještaj te polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana za proteklu godinu donosi Školski odbor, na prijedlog ravnatelja.**
 - (2) **Dokumente iz stavka 1. ovoga članka te ostala financijska izvješća ravnatelj je dužan pravodobno dostaviti Osnivaču i drugim nadležnim tijelima.“.**

Članak 35.

U članku 222. stavak 1. mijenja se i glasi:

„ (1) Postupak kandidiranja i izbora članova stručnih tijela Škole propisuje se Poslovníkom o radu kolegijalnih tijela, a postupak kandidiranja i izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora, te vršitelja dužnosti ravnatelja propisan je ovim Statutom.“.

Članak 36.

Članak 229. mijenja se i glasi:

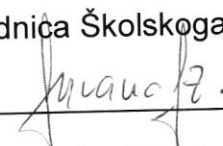
- ”
- (1) **U Školi se vodi pedagoška dokumentacija i evidencija o učenicima, praćenju nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada, upisu i ispisu učenika, vrednovanju učenika, pedagoškim mjerama isključivo u elektroničkom obliku.**
 - (2) **Škola je obvezna voditi pedagošku dokumentaciju i propisane evidencije sukladno zakonskim odredbama i provedbenim propisima kojima se uređuje djelatnost osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja, isključivo u elektroničkom obliku te u skladu s Pravilnikom o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama.“.**

Članak 37.

Ove II. Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 011-03/24-01/1
URBROJ: 2112-4-01-24-4
U Skradu, 25. travnja 2024.

Predsjednica Školskoga odbora:



Suzana Suvić Zatezalo

Na ove II. Izmjene i dopune Statuta Osnivač je dao prethodnu suglasnost dana 08. travnja 2024. godine (KLASA: 024-01/24-01/13, URBROJ: 2170-01-01/6-24-52).

Utvrđuje se da su ove II. Izmjene i dopune Statuta objavljene na oglasnoj ploči Škole dana 25. travnja 2024. godine te da stupaju na snagu dana 26. travnja 2024. godine.



Ravnateljica:

Vesna Pintar - Grgurić

Vesna Pintar – Grgurić, dipl.uč.izvr.savj.